מערך משאבי אנוש
קרית הטכניון, חיפה 3200003

שאלון אישי לעובד – סגל נלווה

פקולטה/יחידה	מתאריך	סעיף משני	סעיף תקציבי

1. פרטים אישיים

ת.זהות/דרכון	שם משפחה	שם פרטי	שם האב
באותיות לטיניות			

תאריך לידה	שם משפחה קודם	אזרחות

2. כתובת ופרטי התקשרות

שם הישוב/עיר	רחוב ומס' בית	מיקוד
טלפון בבית	סלולרי	מייל

3. פרטי בנק – לצורך העברת משכורת

שם הבנק	סמל בנק	שם הסניף	סמל סניף	מס' חשבון

4. מצב משפחתי ומעמד בארץ (סמן בעיגול)

זכר/נקבה	
1.רווק/ה	3.גרוש/ה
2.נשוי/אה	4.אלמן/ה

מעמד בארץ (למי שאינו אזרח)			מתאריך
1.תושב	3.תושב ארעי	5.עולה	
2.תושב חוץ	4.תושב חוזר		

5. פרטי בן/בת הזוג (ידוע/ה בציבור: כן / לא)

ת.זהות	תאריך לידה	שם	שם קודם בן/בת זוג
עבודת בן/בת זוג	תאריך התחלה	מקום העבודה*	סלולרי

*יש למלא רק אם עובד/ת או מקבל/ת גימלה חייבת במס

טל': 073-378-2786
פקס: 073-378-2800
www.technion.ac.il

6. שמות הילדים ופרטיהם

ת.זהות	תאריך לידה	שם פרטי	שם משפחה	מין (סמן בעיגול)
				ז / נ
				ז / נ
				ז / נ
				ז / נ
				ז / נ
				ז / נ

7. קופת החולים בה הנני חבר (סמן בעיגול)

1. כללית 2. לאומית 3. מכבי 4. מאוחדת

8. השכלה

השכלה	קוד	שנים	תואר	שם המוסד	חוג/מקצוע/מגמה	תאריך סיום	תעודה
תואר ראשון	41						
תואר שני	42						
תואר שלישי	43						

9. שירות צבאי

תאריך התחלה	תאריך סיום

10. יש למלא בנוסף לשאלון זה גם טופס 101 של מס הכנסה:
https://hr.technion.ac.il/wp-content/uploads/2024/01/%D7%98%D7%95%D7%A4%D7%A1-101-%D7%9C%D7%A9%D7%A0%D7%AA-2024.pdf

<u>לטופס 101 יש לצרף צילום ת.ז כולל ספח.</u> אי העברת טופס 101 מסומן וחתום למחלקת שכר יגרום לניכוי מס, כמי שהמשכורת מהטכניון הינה ההכנסה המשנית של העובד (או המס המירבי – 48% או לפי תאום מס).

11. הצהרת העובד/ת

הנני מצהיר/ה כי הפרטים שנמסרו על ידי בשאלון זה הם נכונים ומלאים וידוע לי שהשמטת פרטים או מסירת פרטים לא נכונים הינה עבירה על פקודת מס הכנסה. הנני מתחייב/ת להודיע בכתב למחלקת שכר על כל שינוי שיחול בפרטים דלעיל תוך שבוע מתאריך השינוי.
תאריך: _____ חתימת העובד/ת: _____